**MARCHES PUBLICS DE TRAVAUX**

**ACTE D’ENGAGEMENT**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2025** | **12** |  | **00** | **470** | **97** | **41** |

**Objet :** Guyane (973) – KOUROU – BELIER – Rénovation des locaux du bâtiment 0014

LOT 2 : Fluides - énergie

**Marché public de travaux passé selon la procédure adaptée en application des articles L.2120-1,** **R 2123-1 à 7 du code de la commande publique.**

***Date :***

***Montant****:* Euros TTC

***N° engagement juridique :***

***NOM DU TITULAIRE :***

ANNEXE 1 – En cas de groupement

ANNEXE 2 – En cas de co-traitance

|  |  |
| --- | --- |
| ***Pouvoir adjudicateur :*** | Monsieur le directeur d’infrastructure de la défense  de Cayenne  Quartier de La Madeleine – CS 56019  97306 Cayenne Cedex |
| ***Maître de l’ouvrage :*** | Direction d’Infrastructure de la Défense de Cayenne  Quartier de la Madeleine  CS 56019 - 97306 CAYENNE Cedex  N° tél. : 05.94.39.56.75. |
| ***Ordonnateur*** | Monsieur le directeur du commissariat d’outre-mer  de Guyane  CS 56019 – 97306 Cayenne Cedex |
| ***Comptable public assignataire des paiements*** | Monsieur le directeur régional des finances publiques  de la Guyane  Rue Fiedmond – BP 7016 – 97306 Cayenne Cedex |

**PREAMBULE**

**Article 1 : Contractant**

Je soussigné, *(Nom et prénoms)*: ……………………………………………..…………………………………………………………………..

*(Cas d’une entreprise individuelle)*

agissant en mon nom personnel, domicilié : *(adresse complète, n° de téléphone, télécopie, adresse électronique)*

……………………………………..…………………………………………………………….....  
……………………………………..…………………………………………………………….....

*(Cas d’une société)*

agissant au nom et pour le compte de la société : *(intitulé complet et forme juridique de la société)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- ayant son siège social : *(adresse complète, n° de téléphone, télécopie, adresse électronique)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- immatriculé(e) à l'I.N.S.E.E. : ……………………………………………….……..…………………

- numéro d'identité d'établissement (SIRET) : . . . . . . . . . . . . . .

- n° du code d'activité économique principale (APE) : …………………………………………….

- numéro d'inscription  au registre du commerce et des sociétés ou  au répertoire des métiers : *(numéro SIREN, registre du commerce, numéro et ville d’enregistrement ou répertoire des métiers, numéro et ville d’enregistrement ou références de l’inscription à un ordre professionnel ou références de l’agrément quand la profession est réglementée)*

……………………………………..………………………………………………………………….…

1. après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P), et des documents qui y sont mentionnés, en particulier les dispositions relatives à l'action obligatoire d'insertion en faveur de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières,
2. et après avoir fourni les pièces prévues aux articles R 2143-3 et R 2143-6 à 10 du code de la commande publique,
3. **m'engage, sans réserve,** conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le cahier des clauses particulières et des documents qui y sont mentionnés, à exécuter les prestations qui me concernent dans les conditions ci-après définies.

L’offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de **SIX (6) mois** à compter de la date limite de réception des offres mentionnée en page de garde du règlement de consultation ou à compter de la dernière proposition de prix en cas de négociation avec les candidats conformément aux articles R 2123-5 du code de la commande publique.

**Article 1 : Contractant**

**(Cas d’un groupement)**

Je soussigné, *(Nom et prénoms)* : ………………………………………………………………………………..………………………………..

agissant en tant que mandataire du groupement solidaire[[1]](#footnote-1),

agissant en tant que mandataire solidaire du groupement conjoint,

- **Première société** : *(intitulé complet et forme juridique de la société)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- ayant son siège social : *(adresse complète, n° de téléphone, télécopie, adresse électronique)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- immatriculé(e) à l'I.N.S.E.E. : ……………………………………………….……..…………………

- numéro d'identité d'établissement (SIRET) : . . . . . . . . . . . . . .

- n° du code d'activité économique principale (APE) : …………………………………………….

- numéro d'inscription  au registre du commerce et des sociétés ou  au répertoire des métiers : *(numéro SIREN, registre du commerce, numéro et ville d’enregistrement ou répertoire des métiers, numéro et ville d’enregistrement ou références de l’inscription à un ordre professionnel ou références de l’agrément quand la profession est réglementée)*

……………………………………..………………………………………………………………...………………

- **Deuxième société** : *(intitulé complet et forme juridique de la société)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- ayant son siège social : *(adresse complète, n° de téléphone, télécopie, adresse électronique)*

……………………………………..………………………………………………………………….…  
……………………………………..………………………………………………………………………

- immatriculé(e) à l'I.N.S.E.E. : ……………………………………………….……..…………………

- numéro d'identité d'établissement (SIRET) : . . . . . . . . . . . . . .

- n° du code d'activité économique principale (APE) : …………………………………………….

- numéro d'inscription  au registre du commerce et des sociétés ou  au répertoire des métiers : *(numéro SIREN, registre du commerce, numéro et ville d’enregistrement ou répertoire des métiers, numéro et ville d’enregistrement ou références de l’inscription à un ordre professionnel ou références de l’agrément quand la profession est réglementée)*

……………………………………………..………………………………………………………………………

1. après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P), et des documents qui y sont mentionnés, en particulier les dispositions relatives à l'action obligatoire d'insertion en faveur de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières,
2. et après avoir fourni les pièces prévues aux articles R 2143-3 et R 2143-6 à 10 du code de la commande publique,

**engage le groupement dont je suis mandataire, sans réserve,** conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le cahier des clauses particulières et des documents qui y sont mentionnés, à exécuter les prestations qui le concernent dans les conditions ci-après définies.

L’offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de **SIX (6) mois** à compter de la date limite de réception des offres mentionnée en page de garde du règlement de consultation ou à compter de la dernière proposition de prix en cas de négociation avec les candidats conformément aux articles R 2123-5 du code de la commande publique.

**Article 2 : Prix**

**2-1. Montant du marché**

L’ensemble des travaux sera rémunéré par application d’un **prix global et forfaitaire** égal à :

**Evaluation des travaux :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant toutes taxes comprises (T.T.C**.) (y compris octroi de mer et taxe additionnelle) |  |

Soit un montant toutes taxes comprises (T.T.C.) en toutes lettres :

.........................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

**2-2. Sous-traitance**

2-2-1 Tranche ferme

*(Cocher les cases correspondant au cas et compléter)*

Il n’est pas prévu de sous-traitance.

Une annexe est jointe au présent acte d'engagement.

.......... annexes sont jointes au présent acte d'engagement.

Chaque annexe indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par un(des) sous-traitant(s) payé(s) directement, le(s) nom(s) de ce(s) sous-traitant(s) et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance. Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j’envisage (nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

| **Section technique** | **Nature de la prestation** | **Montant TTC** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAUX** | |  |

**Dans le cadre de la mise en place de la dématérialisation des actes de sous-traitance, la personne physique responsable de la gestion, la vérification et la signature de ses actes pour le titulaire est :**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM Prénom :** |  |
| **Fonction :** |  |
| **N° téléphone :** |  |
| **N° mobile :** |  |
| **Adresse électronique :** |  |

**En cas d’absence du responsable, sa suppléance est assurée par :**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM Prénom :** |  |
| **Fonction :** |  |
| **N° téléphone :** |  |
| **N° mobile :** |  |
| **Adresse électronique :** |  |

**2-3. Créance présentée en nantissement ou cession**

Le montant maximal de la créance que je pourrai/nous pourrons présenter en nantissement ou céder est ainsi de : ............................................................................... Euros T.T.C.

soit en lettres…….....................................................................................………………………

**Article 3 : Délais**

Les **délais d’exécution de l’ensemble des travaux** partent de la date fixée par l’ordre de service prescrivant de commencer les travaux.

Les travaux s’exécuteront dans un délai de cinq (5) mois, dont une période de préparation de deux (2) mois.

**Article 4 : Paiement**

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées au chapitre IV. du cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P).

Le maître de l’ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :

*Ouvert au nom de :*

pour les prestations suivantes :

Numéro de compte :

Code banque : code guichet : clé :

Etablissement :

Adresse :

|  |
| --- |
| ***relevé d’identité bancaire ou postal*** |

Le maître de l’ouvrage se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter leurs montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

L’entreprise désignée ci-après :

**a** refuse de percevoir l'avance prévue à l'article IV.2 du C.C.A.P.

**b**  accepte de percevoir l'avance prévue à l'article IV.2 du C.C.A.P.

Les déclarations similaires d’éventuels sous-traitants énumérés plus haut sont annexées au présent acte d’engagement.

Le titulaire déclare avoir pris connaissance des dispositions qui figurent dans l’arrêté du 19 mai 2020 relatif aux modalités d’application des règles relatives aux interventions d’entreprises extérieures et aux opérations de bâtiment et de génie civil dans un organisme du ministère de la défense, définit la réglementation en matière de mesure de prévention.

En conséquence, l'entreprise participera à une inspection de prévention préalable et devra se conformer aux exigences de ces textes.

En cas d’accident touchant son personnel, outre les formalités à accomplir vis-à-vis des instances qualifiées auxquelles il doit rendre compte, le titulaire reconnaît devoir en informer le chef de l’organisme utilisateur ; il s’engage à faire connaître à celui-ci les informations prévues dans cet arrêté.

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

|  |  |
| --- | --- |
| *Fait en un seul original* | **Signature de l’entrepreneur** |
| A .......................................... | *Porter la mention manuscrite* |
| le .......................................... | *« Lu et approuvé »* |

**ACCEPTATION DE L’OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement* | **Pour le pouvoir adjudicateur** | |
| A .......................................... | L’ingénieur en chef de 1re classe  Emmanuel RICHARD | |
| le .......................................... | directeur d’infrastructure de la défense de Cayenne |

**DATE D’EFFET DU MARCHE**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Notifié par la PLACE, le

|  |
| --- |
| **ANNEXE 1 A L’ACTE D’ENGAGEMENT** |

Annexe à remplir par chaque membre du groupement

**LOT N° :………… NATURE DES PRESTATIONS ……………………TRANCHE (1) :**

Nom, prénom, qualité et adresse professionnelle du signataire :

M

agissant pour mon propre compte[[2]](#footnote-2) ;

agissant pour le compte de la société[[3]](#footnote-3) :

**Les travaux du lot n°………..seront rémunérés par un prix global et forfaitaire égal à :**

|  |  |
| --- | --- |
| Prix global forfaitaire T.T.C. |  |
|  |  |

**Montant sous-traité**

| Nature de la prestation | Entreprise | Montant HT | Montant TTC |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAUX | |  |  |

Le montant maximal de la créance que je pourrai présenter en nantissement ou céder est ainsi de : ..................................... Euros T.T.C, soit en lettres..............................................................………………………

………………………………………………………………………………………………

**Paiement**

Le maître de l’ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants : Joindre impérativement un RIB.

**Avance** (articles R 2191-4 à 19 du code de la commande publique)

**a** refuse de percevoir l'avance

**b**  accepte de percevoir l'avance

|  |
| --- |
| **ANNEXE 2 A L’ACTE D’ENGAGEMENT** |

**Répartition des prestations entre les co-traitants dans le cas d’un groupement.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom du mandataire** | **Désignation de la prestation** | **Montant** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Cocher la case correspondante à la nature de votre groupement [↑](#footnote-ref-1)
2. Cocher la case correspondante à votre situation [↑](#footnote-ref-2)
3. Indiquer le nom, l’adresse, le numéro SIREN, Registre du commerce, numéro et ville d’enregistrement ou répertoire des métiers, numéro et ville d’enregistrement ou les références de son inscription à un ordre professionnel ou référence de l’agrément donné par l’autorité compétente quand la profession à laquelle il appartient est réglementée

   (1) Si marché à tranches, cette annexe doit être complétée pour chaque tranche,

   (2) rayer la mention inutile [↑](#footnote-ref-3)